



**GRUPO  
BUZATTO'S**

GUIA DE BOAS CONDUTAS

## ÍNDICE

1. MENSAGEM INICIAL	3
2. MISSÃO, VISÃO E VALORES	4
3. OBJETIVO	5
4. RELAÇÕES E COMPORTAMENTO NO AMBIENTE E TRABALHO	6
4.1. ASSÉDIO, PRECONCEITO E DISCRIMINAÇÃO	6
4.2. CONDIÇÕES DE TRABALHO	7
4.3. SEGURANÇA NO TRABALHO	7
5. CONFLITOS DE INTERESSES	8
5.1. RELAÇÕES PESSOAIS E DE PARENTESCO	9
5.2. ATIVIDADES COMERCIAIS	9
6. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	10
6.1. CONFIDENCIALIDADE	10
6.2. ACESSOS	11
6.3. PROTEÇÃO DE ATIVOS	11
7. RELACIONAMENTOS EXTERNOS	13
7.1. CLIENTES E CONSUMIDORES	13
7.2. FORNECEDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS	13
7.3. MEIOS DE COMUNICAÇÃO	14
7.4. ENTIDADES PÚBLICAS E ORGÃOS GOVERNAMENTAIS	15
7.5. INDÚSTRIA E CONCORRENTES	15
8. ATITUDE E AÇÃO BUZATTO'S	17
9. MEDIDAS DISCIPLINARES	18
10. REFLEXÃO	19
11. TERMO DE COMPROMISSO	20

## MENSAGEM DOS FUNDADORES

O Grupo **Buzatto's** tem o propósito de ofertar produtos e serviços com a máxima excelência em qualidade, proporcionando aos clientes, negócios prósperos, com a máxima rentabilidade e produtividade.

Com o objetivo de alinhar todos aqueles envolvidos em seus processos produtivos, foi criado esse Guia de Boas Condutas, na qual estão estabelecidas as diretrizes de comportamento e ação para os colaboradores e parceiros de negócios.

Esse material servirá de guia para as ações e as decisões do nosso dia a dia, com transparência, ética, profissionalismo e respeito mútuo.

Acreditamos que dessa forma é possível **construir uma empresa cada vez mais inovadora**, pautada em um ambiente saudável e respeitoso, **onde o desenvolvimento pessoal, a excelência no atendimento ao cliente e a qualidade de nossos produtos e serviços caminham em conjunto.**

Todos os colaboradores devem conhecer e respeitar a legislação e as regulamentações aplicáveis, este Guia de Boas Condutas e as políticas e instruções normativas da empresa.

Orientamos a todos que o leiam, de forma a reforçar o compromisso de seguirmos praticando e compartilhando os valores morais e éticos que nos guiam.

***“Há 26 anos, temos o objetivo de proporcionar qualidade e atendimento ágil entendendo a necessidade real de cada cliente, criando o melhor projeto e produzindo o mobiliário ideal para cada negócio.”***

## MISSÃO

Otimizar negócios na área da saúde, por meio de soluções inovadoras e personalizadas, com agilidade e qualidade.

## VISÃO

Ser empresa de referência, reconhecida pela excelência no segmento de saúde, ofertando serviços e produtos de alta qualidade, buscando fidelizar o cliente.

## VALORES

**Ética e transparência** – Comunicação clara, relações íntegras e diálogos com os parceiros;

**Inovação** – Antecipar as tendências do mercado, criando produtos e serviços de acordo com a necessidade do cliente;

**Foco** – Disciplina para alinhar objetivos e metas para atingir resultados;

**Agilidade** - Ser objetivo e prático com rapidez, assertividade e responsabilidade;

**Qualidade** - Busca constante em oferecer produtos e serviços de alto nível;

**Satisfação do cliente** – proporcionar alto grau de satisfação nos clientes;

**Fé** - Acreditar que tudo é possível.

## OBJETIVO

O Guia de Boas Condutas estabelece os comportamentos que orientam o negócio e os relacionamentos, por meio da governança corporativa e dos colaboradores, de forma ética, transparente e profissional.

Com essas diretrizes, fortalecemos nosso propósito como empresa, oferecendo parâmetros e diretrizes para condução das atividades, protegendo interesses profissionais e contribuindo para que os resultados sejam cada vez mais sustentáveis.

O conteúdo aqui apresentado define os princípios básicos que devem nortear as nossas condutas nas relações interpessoais do ambiente de trabalho.

## RELAÇÕES E COMPORTAMENTO NO AMBIENTE DE TRABALHO

Temos o compromisso de promover um ambiente de trabalho ético, seguro e saudável para todos. Para tanto, prezamos pelas seguintes práticas:

### ✓ **Assédio, preconceito e discriminação**

Em nossa empresa não se aceita ou se tolera qualquer tipo de assédio, discriminação ou preconceito entre colaboradores, clientes, fornecedores, prestadores de serviços, tais como:

- Discriminação de raça, cor, etnia, gênero, idade, estado civil, credo, orientação sexual, necessidades especiais, aparência, origem, convicção política/religiosa ou qualquer outra forma de preconceito;
- Favorecimentos ou preferências decorrentes de afinidade pessoal, hierárquica ou tempo de trabalho;
- Atitudes, palavras ou gestos que possam ser caracterizadas como assédio sexual;
- Intimidações, humilhações, ameaças ou atitudes abusivas, sejam por meio de gestos, palavras ou comportamentos contra a integridade moral e física de qualquer pessoa.

### ***DIFERENÇA ENTRE ASSÉDIO MORAL E SEXUAL***

*O **assédio moral** é a prática de condutas repetitivas e prolongadas de conteúdo ofensivo e/ou humilhante, que pode ocorrer entre diferentes níveis hierárquicos ou setoriais da empresa.*

*O **assédio sexual** pode ser definido como uma investida não desejada de natureza sexual, pedido de favores sexuais, exposição de material inapropriado ou qualquer outra conduta inapropriada, verbal, escrita ou física, de natureza sexual, no ambiente de trabalho. Pode ocorrer por meio de tentativas físicas, insinuações, mensagens, exposições de imagem ou qualquer situação que possa deixar outra pessoa desconfortável e ofendido sexualmente.*

✓ **Condições de Trabalho**

Em nenhuma etapa do nosso negócio há utilização de mão de obra escrava nem infantil. Não aceitamos que fornecedores e prestadores de serviços adotem condições inadequadas de trabalho ou adotem condutas que incentivem a economia informal.

✓ **Segurança no Trabalho**

Prezamos por um ambiente de trabalho seguro, de maneira a preservar a integridade física de nossos colaboradores. Para tanto, além de fornecimento de todos os equipamentos de segurança necessários para a proteção dos funcionários, adotamos algumas regras abaixo descritas:

- Respeitar as **políticas e regulamentos internos**, seguir todos os procedimentos de Segurança do Trabalho e a legislação vigente;
- Sempre **utilizar os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)** fornecidos para sua segurança e para o desempenho das atividades;
- É **proibido o consumo de bebidas alcoólicas e outras substâncias ilícitas** que possam afetar o desempenho no trabalho e representar risco para a sua segurança e a de seus colegas; e
- **Não é permitido, em nenhuma hipótese, o porte de qualquer tipo de arma nas dependências da Buzatto's**, salvo no exercício da função de vigilância e segurança, conforme determinado pela diretoria e com a devida documentação e autorização.

## CONFLITO DE INTERESSES

Conflito de interesses ocorre quando interesses pessoais ou de terceiros se sobrepõem aos legítimos interesses da empresa.

O colaborador não deve participar, direta ou indiretamente, de qualquer iniciativa de empresas e instituições que possam ser consideradas como concorrente de qualquer das empresas do Grupo Buzatto's durante a vigência do contrato de trabalho.

Exemplos de situações de relacionamentos que podem gerar conflito de interesses e devem ser evitados:

- Insinuar, aceitar ou exigir (inclusive indiretamente, por meio de seus familiares ou contatos pessoais) **favorecimento, vantagens materiais ou financeiras** que um colaborador receba de um dos nossos fornecedores ou prestadores de serviços;
- Participar de forma direta ou indireta de **empresas que forneçam ou obtenham bens ou serviços do Grupo Buzatto's**;
- Realização, pelo colaborador, de outras **atividades profissionais que possam interferir nos negócios da Buzatto's**, mesmo que exercidas fora do horário de trabalho;
- Fornecer a terceiros, intencionalmente ou não, qualquer **dado, informação privilegiada e/ou de natureza confidencial**, ou utilizar tal informação em benefício pessoal;
- Atuar como membro de junta diretiva de entidades / associações, conselhos/comitês, ou como consultor de algum indivíduo, empresa/**organização concorrente ou que faça ou procure realizar negócios com a Buzatto's**;
- **Qualquer favorecimento injustificável**, direcionado pelo colaborador a um determinado cliente/fornecedor, em detrimento dos demais ou dos interesses da própria BUZATTO'S, em especial quando esse profissional mantiver qualquer



relacionamento social ou pessoal com o favorecido;

- **Atividades paralelas** que sejam exercidas pelo colaborador **durante o horário de trabalho** ou com a utilização dos recursos da BUZATTO'S.

Além dessas, existem outras situações que podem caracterizar conflito de interesses, conforme segue:

✓ **Relações pessoais de parentesco**

O relacionamento afetivo de colaboradores com subordinação direta ou dentro de uma mesma Gerência pode, em certas circunstâncias, gerar um conflito de interesses. Caso isso ocorra, o colaborador deve comunicar ao seu gestor imediato, que comunicará à área de Recursos Humanos para avaliação.

✓ **Atividades comerciais**

O GRUPO BUZATTO'S não permite o comércio de quaisquer produtos ou serviços em suas dependências, como venda de cosméticos, alimentos, catálogos ou roupas, prestação de serviços de consultoria financeira, entre outros. Também não é permitido que essas atividades sejam exercidas com a utilização de recursos do GRUPO BUZATTO'S.

## SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

### ✓ **Confidencialidade**

São consideradas confidenciais todas as informações que não sejam de domínio público, uma vez que tais dados podem afetar o resultado e a dinâmica do negócio do GRUPO BUZATTO'S.

Dada a característica do nosso segmento, temos uma série de informações que são de extrema relevância e que, se não forem tratadas com a confidencialidade necessária, podem trazer prejuízos financeiros e de imagem para a empresa, assim como para clientes, fornecedores e colaboradores. Informações públicas, são todas aquelas divulgadas pelo GRUPO BUZATTO'S no site e/ou redes sociais, sendo que qualquer outra informação deve ser considerada como informação confidencial

Alguns exemplos de informações confidenciais:

- Resultados dos negócios ou informações sensíveis sobre transações/operações sigilosas;
- Dados pessoais de colaboradores, terceiros e clientes;
- Divulgação de produtos antes do lançamento;
- Divulgação de pesquisa e desenvolvimento de produtos;
- Divulgação de tabelas de preços e informações comerciais.

Toda e qualquer informação definida como confidencial, que precise ser compartilhada com clientes, fornecedores, ou qualquer outra pessoa ou empresa fora da GRUPO BUZATTO'S, devem ter o Acordo de Confidencialidade preenchido de acordo com a situação e assinado pelos envolvidos.

Adicionalmente, os colaboradores não devem tratar sobre assuntos confidenciais do GRUPO BUZATTO'S em mídias sociais públicas, conversas em elevadores, reuniões

e treinamentos externos, meios de transportes, restaurantes, hotéis, aeroportos ou quaisquer outros locais públicos.

Eventuais solicitações de dados para trabalhos acadêmicos de colaboradores ou terceiros, convites para palestras, entrevistas à imprensa, aulas, visitas ou quaisquer tipos de atividades que envolvam o GRUPO BUZATTO'S deverão ser encaminhadas ao setor de Marketing para análise e direcionamento.

A produção intelectual resultante do trabalho do GRUPO BUZATTO'S que tenha qualquer relação com as nossas atividades também deve ser resguardada. Portanto, não é permitido copiar, fotografar, filmar, capturar tela, reproduzir, transmitir ou distribuir documentos, arquivos, modelos, metodologias, fórmulas, pesquisas, projetos, análises e quaisquer materiais produzidos por você ou por colegas na realização das atividades, pois esses documentos são de propriedade do GRUPO BUZATTO'S.

✓ **Acessos**

O colaborador é o único responsável por suas senhas (meios eletrônicos e sistemas) para a realização dos acessos, que são pessoais e intransferíveis. Nunca divulgue ou compartilhe suas senhas aos seus gestores ou colegas de trabalho, nem para os mais próximos. Dessa forma, você garante a segurança da informação dos dados do GRUPO BUZATTO'S, bem como, garante que você é o efetivo autor das ações associadas ao seu usuário.

✓ **Proteção de ativos**

O patrimônio do GRUPO BUZATTO'S é composto por ativos físicos (equipamentos e instalações) e intangíveis (marcas, fotos, softwares, vídeos, entre outros). É de responsabilidade dos colaboradores utilizar os recursos com cuidado e zelo, de

forma consciente, sem fins pessoais ou de terceiros mesmo que com moderação, dentro da legislação vigente, e sem qualquer intenção de danificá-los.

Os colaboradores são responsáveis também **pela integridade, disponibilidade, confidencialidade, legalidade e autenticidade dos ativos de informação**, que podem ser classificados como base de dados e arquivos, contratos e acordos, documentação de sistema, informações sobre pesquisa e desenvolvimento de produtos planos de continuidade do negócio, procedimentos de recuperação, trilhas de auditoria e informações armazenadas.

O uso dos recursos físicos deve seguir as orientações da política de Segurança da Informação disponível na empresa. Não são permitidas cópias ilegais de software, utilização de produtos piratas e acesso a sites não relacionados às atividades de trabalho.

Sites de pornografia, jogos online, ou outros que possam colocar o GRUPO BUZATTO'S em risco de processo, ação civil, perda de reputação ou cuja natureza potencialmente ofensiva possa criar perturbação no ambiente de trabalho estão expressamente proibidos de acesso nos ambientes de trabalho ou no horário de expediente.

Todo o conteúdo distribuído pelo sistema eletrônico do GRUPO BUZATTO'S (e-mails, telefone, comunicadores instantâneos e intranet), são de propriedade da empresa. Portanto, tais informações poderão ser monitoradas e coletadas sem prévia notificação.

## RELACIONAMENTOS EXTERNOS

### ✓ **Cientes e consumidores**

Nossos clientes e consumidores são o pilar mais importante para atingirmos nossa missão. Devemos assegurar o respeito e o alto nível de serviços para mantermos sempre uma relação saudável e de confiança com nosso público.

O dever de todos os colaboradores do GRUPO BUZATTO'S é atender aos clientes com clareza, ética, presteza, cortesia, eficiência e atitude positiva, priorizando as necessidades em busca de um relacionamento de longo prazo, com respeito às políticas comerciais e aos objetivos corporativos do GRUPO BUZATTO'S, preservando a guarda de informações das operações e o sigilo dos dados de nossos clientes e consumidores.

### ✓ **Fornecedores e Prestadores de serviços**

Na seleção de fornecedores e prestadores de serviços, consideramos critérios técnicos, transparentes e objetivos para aquisições de produtos ou serviços, bem como, exigimos o cumprimento de todos os requisitos legais e éticos definidos no Código de Conduta.

Em todas as aquisições de bens e serviços buscamos a melhor relação custo-benefício, mantendo sempre a qualidade dentro das normas técnicas, da legislação aplicável vigente e no cumprimento dos compromissos e dos cronogramas estabelecidos.

Destacamos que formamos parcerias com fornecedores que rejeitam práticas que promovem a agressão, contaminação ou prejuízo de qualquer espécie ao meio ambiente, comprometendo o desenvolvimento sustentável.

Não toleramos nenhum ato de corrupção ou fraude e, por isso, os nossos fornecedores e prestadores de serviços não podem estar ligados ou envolvidos em quaisquer atividades ilegais. Além disso, não autorizamos fornecedores ou prestadores de serviços a falar ou agir em nome do GRUPO BUZATTO'S, nem prestar serviços que não tenham sido prévia e formalmente autorizados.

Caso as reuniões de negociação ou de relacionamento comercial sejam realizadas durante um almoço ou jantar, os colaboradores poderão aceitar ou ofertar a refeição, desde que não interfira ou possa interferir na tomada de decisão com relação ao fornecedor contratado.

#### ✓ **Meios de comunicação**

Não é permitido aos colaboradores associar a imagem do GRUPO BUZATTO'S a manifestações públicas pejorativas, que causem danos à imagem ou que demonstrem práticas ilícitas ou ainda apologias religiosas, políticas, culturais, éticas, orientação sexual, gênero, raça e cor.

Nosso relacionamento com a imprensa se baseia no respeito mútuo, na ética e no profissionalismo. A divulgação de informações para o público externo é de inteira responsabilidade de nossa assessoria de imprensa. A área de Comunicação é responsável por nomear os porta-vozes e intermediar, junto à assessoria de imprensa, os contatos com veículos de comunicação e imprensa em geral.

Apenas pessoas autorizadas podem falar com a mídia, ainda assim, por intermédio da assessoria de comunicação. Não é permitido que os demais colaboradores falem em nome do GRUPO BUZATTO'S, sem expressa autorização para tanto. Em caso de uma abordagem da imprensa, o colaborador deve notificar e encaminhar o contato

para a área de Comunicação, sem expressar a opinião ou expor informações de marcas e produtos para a mídia.

✓ **Entidades públicas e órgãos governamentais – combate à corrupção**

Os colaboradores do GRUPO BUZATTO'S, terceiros, fornecedores e prestadores de serviços têm a obrigação de cumprir todas as leis e regulações aplicáveis aos setores de atuação da BUZATTO'S, bem como as leis que proíbem mundialmente práticas de corrupção, incluindo Lei Anticorrupção, Lei de Improbidade Administrativa e Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

O GRUPO BUZATTO'S repudia e não tolera a prática de qualquer ato de corrupção, suborno ou propina por parte de seus colaboradores, terceiros, fornecedores e/ou prestadores de serviços, na forma ativa ou passiva, por meio de atos, omissões, criação e/ou manutenção de situações de favorecimento na forma de pagamentos de facilitação ou de outras irregularidades.

Sendo assim, é proibido aos colaboradores e terceiros:

- fraudar, manipular, impedir ou frustrar licitações e contratos administrativos;
- prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;
- utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;
- financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos na Lei Anticorrupção;
- dificultar atividade de investigação ou fiscalização, ou intervir na atuação de órgãos, entidades ou agentes públicos, inclusive de agências reguladoras.

✓ **Concorrentes**

Respeitamos nossos concorrentes e estabelecemos uma concorrência saudável e ética,

sustentada pela nossa capacidade de negociação, normas e legislações aplicáveis.

Acreditamos na concorrência justa e leal para o crescimento sustentável do mercado em que atuamos.

Construímos relacionamentos baseados em nossos valores organizacionais, primando pela transparência das relações entre indústria e profissionais da área de saúde, bem como, condenamos atitudes de corrupção, formação de cartel ou atos que possam fraudar os mecanismos que fiscalizam o setor.



## ATITUDE e AÇÃO BUZATTO'S

A BUZATTO'S disponibiliza aos seus colaboradores, fornecedores, prestadores de serviços e ao público em geral um canal exclusivo para relatos de situações consideradas antiéticas, que violem este Código de Conduta, as políticas, as instruções normativas internas e/ou a legislação vigente.

Incentivamos que cada colaborador, fornecedor ou prestador de serviços promova um ambiente de trabalho onde todos se sintam à vontade para comunicar as suas preocupações sobre questões éticas sem medo de retaliação.

A retaliação contra qualquer pessoa que comunicar preocupações ou dúvidas sobre má conduta não será tolerada e ações disciplinares serão aplicadas.

Os relatos são recebidos de forma anônima, garantindo, assim, a confidencialidade, o sigilo absoluto e o tratamento adequado de cada situação, sem conflitos de interesses.

Todas as informações são tratadas sem rastreamento, protegendo completamente a identidade do denunciante.

**Relatos podem ser feitos a qualquer momento pelo site.**

**[www.grupobuzattos.com.br/atitudeeacao](http://www.grupobuzattos.com.br/atitudeeacao)**

Reforçamos que os gestores estão preparados para ajudar em relação às preocupações éticas. Para questões sobre o ambiente de trabalho, também é possível contatar a área de Recursos Humanos.

## MEDIDAS DISCIPLINARES

A violação dos princípios e condutas descritas neste código de Conduta, bem como à legislação e regulamentação vigentes e às políticas e instruções normativas internas do GRUPO BUZATTO'S, sujeitam os colaboradores às seguintes medidas disciplinares, conforme aplicável:

- (I) advertência oral;
- (II) advertência por escrito;
- (III) suspensão;
- (IV) desligamento;
- (V) demissão por justa causa, sem prejuízo da adoção de medidas legais relacionadas a ressarcimento dos danos e comunicação dos fatos às autoridades competentes.

Caso a violação seja cometida por terceiros, fornecedores e/ou prestadores de serviços, o GRUPO BUZATTO'S poderá determinar o encerramento do relacionamento e, se necessário, a adoção de medidas judiciais contra os envolvidos.

As medidas disciplinares serão aplicadas pelo Departamento de Recursos Humanos, que levará em consideração a gravidade dos atos praticados e a consistência das evidências obtidas. Além disso, caso seja detectada violação de leis e regulações, GRUPO BUZATTO'S poderá comunicar o fato às autoridades competentes.

## REFLEXÃO

Qualquer violação a leis, regulamentos e políticas internas será considerada falta grave, passível de aplicação de sanções legais e medidas disciplinares.

Sempre que estiver diante do que pensa ser uma situação que traga implicações éticas ou comportamentais, antes de tomar qualquer decisão, questione-se:

1. Esta conduta está alinhada com os valores e diretrizes descritos no Código de Conduta?
2. Está de acordo com a legislação? Esta ação me deixa confortável?
3. A ação causará impacto na reputação da BUZATTO'S? É ética?
4. Será que minha família ou amigos achariam esta conduta correta?

***Se a resposta for NÃO para qualquer uma das perguntas, NÃO FAÇA. Respostas negativas são sinais de alerta de que a decisão ou atividade em questão possa ser inadequada.***

***A omissão também é considerada uma atitude antiética, passível de punição.***

Caso tenha dúvidas ou identifique alguma situação que viole este código de Conduta e/ou a legislação vigente, contate o seu gestor, e /ou relate o caso no canal Atitude e Ação Buzatto's em nosso site. As informações fornecidas por meio do Atitude e Ação Buzatto's são sempre tratadas com sigilo e confidencialidade.